

ELENCO DECRETI DEL 21 FEBBRAIO 2013 DIRETTORE F.F.		
Numero	Data	
16.	21.02.13	DIVERSE FORNITURE DI BENI E SERVIZI - IMPEGNO E LIQUIDAZIONE -
17.	21.02.13	"RECUPERO STATICO E FUNZIONALE DELL'EDIFICIO DENOMINATO LA DOGANA IN LOCALITA' ANCHIONE - IV LOTTO" - CUP C77E11000190007 - C.I.G. Z2104643C0 -APPROVAZIONE 2° SAL A TUTTO IL 17/12/2012
18.	21.02.13	PIANO DEGLI OBIETTIVI PER L'ESERCIZIO 2013 - RIPARTIZIONE TRA I VARI SETTORI OPERATIVI DELL'ENTE -

DECRETO n. **16** del **21 FEBBRAIO 2013**

**DIVERSE FORNITURE DI BENI E SERVIZI
- IMPEGNO E LIQUIDAZIONE -**

IL DIRETTORE F.F

PREMESSO che è necessario procedere, per le note e fatture di seguito elencate relative a spese sostenute per il raggiungimento delle finalità statutarie dell'Ente, all'impegno ed alla loro contestuale liquidazione sui capitoli di bilancio per ognuna indicati;

ELENCO N. 1 – SOMME DA IMPEGNARE PER SERVIZI E FORNITURE

NR.	DESCRIZIONE	IMPORTO	CAP	IMPEGNO
01	ITALWAY SRL			
	Fatt. n. 367 del 22/01/13 per intervento di assistenza tecnica presso la sede consortile del 14/01/13	108,90	370	13/50079
02	DE AGOSTINI SPA			
	Fatt. n. 46395567 del 16/01/13 per canone di abbonamento on line varie leggi, giurisprudenza, ecc. dal 01/01/13 al 30/04/13	1.661,67	310	13/50080
03	VANTI EMANUELE			
	Quota parte fatt. n. 5/2013 del 14/01/13 per revisione n. 2 pompe parco fluviale Pescia di Pescia esclusa dalla manutenzione ordinaria	930,00	240R	12/50407/04
04	GIACOMELLO STEFANO			
	Fatt. n. 01 del 30/01/13 per canone assistenza alla procedura "Gestione contabilità e finanziaria" anno 2013	968,97	330	13/50081
05	GEASOFTECH SRL			
	Fatt. n.22 del 21/01/13 canone di manutenzione software e canone rilevazione presenze anno 2013	525,02	370	13/50082
06	CAPACITAS SRL			
	Quota parte fatt. n. 30 del 31/01/13 per canone "GePro" anno 2013	7,87	330	13/50083

	Quota parte fatt. n. 31 del 31/01/13 per canone di manutenzione procedura Open Catasto e servizio Hosting inCatasto anno 2013	166,73	170	13/50034 13/50035
07	AVV. CARLO BALDASSARI			
	Preavviso di notula per prestazioni professionali n. 8 ricorsi c/o Commissione Tributaria Provinciale dei Pistoia	3.146,00	400R	12/50254
08	ORSUCCI SERENA - IMPRESA PULIZIE			
	Fatt. n. 38 del 31/01/13 per servizio di pulizia straordinaria locali presso idrovora Landino mese di gennaio 2013	61,71	300	13/50085
09	SORINI SRL			
	Fatt. n. 238 del 31/01/13 per acquisto stivali antinfortunistici e scarpe per convenzione con Caritas Pescia per ripulitura alveo fiume Pescia di Pescia	42,28	290	13/50086
10	ELIOGRAFICA VALDINIEVOLE SAS			
	Fatt. n. 103 del 05/02/13 per stampa n. 800 biglietti da visita per tecnici consortili	80,00	310	13/50087
11	SAPIO SRL			
	Fatt. n. 2114 del 31/01/13 per canone di locazione evaporatore ossigeno liquido	302,50	570	13/50088
12	DOTT. ING. STEFANO FANFANI			
	Preavviso di notula per compenso liquidato dal Tribunale Superiore delle Acque di Firenze per la CTU svolta nel procedimento RG1197/2010	4.614,14	340	13/50089
13	GEA SERVICE SRL			
	Fatt. n. 437 del 27/12/12 per elaborazione dati contabili, aggiornamento e stampa registri Iva, conteggi ravvedimento operoso Irap, predisposizione modelli F24, Mod. unico 2012, mod. Irap 2012, versamenti F24 e adempimenti Imu 2012	1.452,00	330R	12/50086 12/50087
14	LOLI GEOMETRA STEFANO			
	Quota parte preavviso di notula per rilievo topografico corsi d'acqua comune di Monsummano Terme	156,73	490	13/50090

	Quota parte preavviso di notula per rilievo topografico fiume Pescia di Pescia nei comuni di Chiesina Uzzanese e Pescia	7,49	250R	12/50408/07
15	COMUNE DI PONTE BUGGIANESE			
	Tassa per passo carraio relativa a via della Libertà 28	44,00	380	13/50092

CONSIDERATO altresì che occorre liquidare le spese per forniture di beni e servizi in relazione ad impegni di spesa già assunti con precedenti provvedimenti come da elenco di seguito riportato:

ELENCO N. 2 – SOMME DA LIQUIDARE PER SERVIZI E FORNITURE

	DESCRIZIONE	IMPORTO	CAP	IMPEGNO	Atto di impegno
01	VANTI EMANUELE				
	Quota parte fatt. n. 5/2013 del 14/01/2013 per manutenzione annuale pompe alimentazione delle fontane del fiume Pescia di Pescia	2.700,00	250R	11/50335	D.G. n. 101 del 29/08/11
02	CAPACITAS SRL				
	Quota parte fatt. n. 30 del 31/01/13 per canone "GePro" anno 2013	327,70	330	13/50056	D.F. n. 11 del 31/01/13
	Quota parte fatt. n. 31 del 31/01/13 per canone di manutenzione procedura Open Catasto e servizio Hosting inCatasto anno 2013	6.947,62	170	13/50034 13/50034	D.F. n. 11 del 31/01/13
03	HYDROGEA VISION SRL				
	Fatt. n. 01/2013 del 17/01/13 per studio di fattibilità per l'individuazione di aree vocate all'applicazione di "fasce tampone" funzionali alla riduzione dei solidi sospesi provenienti con le acque di runoff da aree coltivate	10.000,00	453R	12/50255	D.G. n. 86 del 08/06/13
04	GEOS PISTOIA SRL				
	Fatt. n. 97 del 31/01/13 per convenzione anno 2013 servizio di prevenzione e protezione	2.420,00	290	13/50010	D.C.S. n. 5 del 29/01/13
05	LOLI GEOMETRA STEFANO				
	Quota parte preavviso di notula per rilievo topografico corsi d'acqua comune di Monsummano Terme	18.873,00	450R	11/50329	D.G. n. 92 del 18/07/11

Quota parte preavviso di notula per rilievo topografico fiume Pescia di Pescia nei comuni di Chiesina Uzzanese e Pescia	898,56	290	11/50514	D.G. n. 15 del 18/02/11
---	---------------	------------	-----------------	-------------------------------

VISTI gli articoli 15, 16 e 17 del vigente regolamento di contabilità;

VISTA la L.R. 79/2012 "Nuova disciplina in materia di Consorzi di Bonifica - Modifiche alla L.R. 69/2008 e alla L.R.91/1998. Abrogazione della L.R. 34/1994";

VISTA la proposta di decreto presentata in data 21/02/2013 dal Responsabile del Settore "Amministrativo";

ACQUISITO il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dal Responsabile del Settore "Amministrativo", in data 21/02/2013;

D E C R E T A

IMPEGNARE le somme relative a diverse forniture di beni e servizi indicate all'elenco n. 1 riportato in premessa così come disposto dall'art. 15 del vigente regolamento di contabilità;

LIQUIDARE le somme relative a diverse forniture di beni e servizi indicate all'elenco n. 1 e n. 2 riportati in premessa, ai sensi degli articoli 15 e 16 del vigente regolamento di contabilità;

DARE MANDATO al Settore Amministrativo - Ufficio Ragioneria di procedere all'ordinazione delle spese sopra elencate mediante emissione dei relativi mandati di pagamento ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 17 del Regolamento di Contabilità.

IL DIRETTORE F.F
f.to Ing. Lorenzo Galardini

DECRETO n. **17** del **21 FEBBRAIO 2013**

**"RECUPERO STATICO E FUNZIONALE DELL'EDIFICIO DENOMINATO
LA DOGANA IN LOCALITA' ANCHIONE - IV LOTTO"
CUP C77E11000190007 - C.I.G. Z2104643C0
APPROVAZIONE 2° SAL A TUTTO IL 17/12/2012**

IL DIRETTORE F.F

PREMESSO:

1. CHE con deliberazione del Commissario Straordinario n°161 del 16/11/2011 il Consorzio ha approvato il progetto esecutivo di "Recupero statico e funzionale dell'edificio denominato "La Dogana" in loc. Anchione - IV° lotto" per l'importo complessivo di € 700.000,00;
2. CHE la somma necessaria al finanziamento dei lavori è di complessivi € 700.000,00 così ripartiti:
 - € 410.488,00 fondi della Regione Toscana;
 - € 289.512,00 fondi regionali del Quinto Programma Triennale per le Aree Protette 2009-2011;
 - € 72.378,00 fondi interni;
3. CHE con contratto d'appalto stipulato in data 08/05/2012, rep. 60031 registrato a Pescia il 14/05/2012 al n°1298 serie 1T, i lavori di cui trattasi sono stati affidati all'impresa Valdisieve Costruzioni s.r.l. con sede in Firenze, Via di Bellosguardo n°2/r e C.F. 04047850484;
4. CHE l'importo contrattuale, a fronte del ribasso offerto del 30,122%, è pari ad € 463.525,91 IVA esclusa;
5. CHE con decreto del Commissario Straordinario n°72 del 06/06/2012 è stato approvato il subappalto in favore dell'impresa Ariete srl con sede in Firenze, Via Ser Ventura Monachi n°22 - P.I. 03327780486;
6. CHE con decreto del Commissario Straordinario n°119 del 19/10/2012 è stato approvato il subappalto in favore dell'impresa Baroncelli & C. s.a.s. con sede in Scandicci, Via San Giusto n°49 - P.I. 04446940480;
7. CHE con decreto del Commissario Straordinario n°122 del 05/11/2012 è stato approvato il subappalto in favore dell'impresa Cogeim s.r.l. con sede in Firenze, Via della Casella n°50 - P.I. 05892880484;
8. CHE con nota del 09/11/2012 (prot. interno n°8721 in pari data) l'impresa Valdisieve Costruzioni s.r.l. ha comunicato la presenza sul cantiere dell'impresa Montemurro Giuseppe con sede in Barberino del Mugello (FI) via Trento n°7 e P.I. MNTGPP55A31D687F per l'esecuzione di lavorazioni non assimilabili a subappalto;

CONSIDERATO:

- CHE con decreto del Direttore F.F. sono stati approvati il 1° stato di avanzamento lavori per l'importo contabilizzato di € 62.945,36 al netto di I.V.A. e trattenute di legge;
- CHE il direttore dei lavori Ing. Junior Cristiano Nardini ha predisposto il 2° stato di avanzamento lavori in data 17/12/2012;
- CHE l'impresa "Valdisieve Costruzioni s.r.l." risulta in regola con gli adempimenti verso gli istituti assicurativi e previdenziali, come da DURC CIP 20120384516331 rilasciato dalla Cassa Edile di Pistoia in data 02/01/2013 prot. 22284382;
- CHE l'impresa "Ariete s.r.l." risulta in regola con gli adempimenti verso gli istituti assicurativi e previdenziali, come da DURC CIP 20120384516331 rilasciato dalla Cassa Edile di Pistoia in data 02/01/2013 prot. 22284751;
- CHE l'impresa "Baroncelli & C. s.a.s." risulta in regola con gli adempimenti verso gli istituti assicurativi e previdenziali, come da DURC CIP 20120384516331 rilasciato dall'INAIL di Firenze in data 24/01/2013 prot. 22697720;
- CHE l'impresa "Cogeim s.r.l." risulta in regola con gli adempimenti verso gli istituti assicurativi e previdenziali, come da DURC CIP 20120384516331 rilasciato dall'INAIL di Firenze in data 17/01/2013 prot. 22285326;
- CHE l'impresa "Montemurro Giuseppe" risulta in regola con gli adempimenti verso gli istituti assicurativi e previdenziali, come da DURC CIP 20120384516331 rilasciato dall'INAIL di Firenze in data 08/01/2013 prot. 22286830;
- CHE il RUP Dott. Ing. Mattia Bonfanti, acquisiti i certificati attestanti la regolarità contributiva delle imprese in premessa, ha emesso il certificato di pagamento in data 06/02/2013;

VISTI:

- il 2° stato d'avanzamento dei lavori suddetti, emesso in data 17/12/2012, dal quale risulta che l'importo netto dei lavori eseguiti e contabilizzati compreso oneri di sicurezza ammonta a € 164.417,49;
- il relativo certificato di pagamento in data 06/02/2013 a firma del RUP Dott. Ing. Mattia Bonfanti dal quale risulta che l'importo totale a credito dell'Impresa esecutrice, al netto dell'importo dei certificati precedenti, è di € 110.715,04 (di cui € 100.650,04 per lavori ed oneri al netto delle ritenute di legge ed € 10.065,00 per I.V.A.);
- i certificati attestanti la regolarità contributiva delle imprese in premessa;

VISTA la L.R. 79/2012 "Nuova disciplina in materia di Consorzi di Bonifica - Modifiche alla L.R. 69/2008 e alla L.R.91/1998. Abrogazione della L.R. 34/1994";

VISTA la proposta di decreto presentata in data 21/02/2013 dal Responsabile del Settore "Opere";

ACQUISITO il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dal Responsabile del Settore "Amministrativo", in data 21/02/2013;

D E C R E T A

APPROVARE il 2° stato di avanzamento lavori dei lavori indicati in narrativa per l'importo contabilizzato di **€ 164.417,49** al netto di IVA;

ORDINARE il pagamento di **€ 110.715,04** (di cui € 100.650,04 per lavori ed oneri al netto delle ritenute di legge ed € 10.065,00 per I.V.A.) a favore dell'impresa Valdisieve Costruzioni s.r.l. con sede in Firenze, Via di Bellosguardo n°2/r e C.F. 04047850484;

IMPUTARE la spesa ai capitoli 453/R (residuo 12/50111) e 450/R (residuo 11/50510) del bilancio dell'esercizio in corso;

LIQUIDARE all'impresa "Valdisieve Costruzioni s.r.l." l'importo dovuto sul conto corrente dedicato comunicato con nota del 26/11/2012 (ns. prot. n° 9029/VII/003/002 del 26/11/2012).

IL DIRETTORE F.F
f.to Ing. Lorenzo Galardini

DECRETO n. **18** del **21 FEBBRAIO 2013**

**PIANO DEGLI OBIETTIVI PER L'ESERCIZIO 2013
- RIPARTIZIONE TRA I VARI SETTORI OPERATIVI DELL'ENTE -**

IL DIRETTORE F.F

PREMESSO:

1. che con deliberazione del Commissario Straordinario n. 128 del 30/11/2012 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2013;
2. che, contestualmente al bilancio di previsione, il Commissario Straordinario ha approvato un piano degli obiettivi di massima da conseguire nel corso dell'esercizio 2013 così come disposto dall'art. 47 del vigente regolamento di contabilità;
3. che, con deliberazione del Consiglio dei Delegati n. 13 del 30/12/2008, è stato predisposto il regolamento contenente i criteri per l'erogazione dei premi di risultato al personale dipendente del Consorzio;
4. che, come disposto dall'art. 47, comma 2, il piano degli obiettivi è ripartito con decreto del Direttore f.f tra i vari settori operativi dell'Ente, così come definiti nel Piano di Organizzazione Variabile (P.O.V.);
5. che, in data 20/10/2011 (prot. n. 8591/IV/001) è stato sottoscritto il contratto integrativo aziendale per il biennio 2012 - 2013 il quale prevede l'erogazione di un premio di risultato al personale dipendente sulla base del raggiungimento degli obiettivi assegnati;

CONSIDERATO che è necessario assegnare ai singoli settori operativi per l'anno 2013 i seguenti obiettivi:

OBIETTIVI COMUNI A TUTTI I SETTORI

I Responsabili dei Settori Operativi sono tutti sensibilizzati relativamente agli obiettivi comuni da conseguire ed in particolare:

- Contenimento delle spese generali dell'Ente;
- Attivazione degli straordinari esclusivamente per quanto strettamente necessario;
- Corretto utilizzo delle attrezzature assegnate a ciascun settore, con particolare riferimento alle autovetture consortili;
- Mantenimento dell'ordine all'interno degli uffici consortili.

SETTORE OPERE

- Presentazione e realizzazione, per i bacini di competenza del settore, di progetti di manutenzione il più possibile puntuali che tengano conto delle particolarità specifiche territoriali e tenendo conto delle opere di escavazione nonché dei percorsi pedonabili sugli argini e nei centri urbani;
- Raggiungimento di una maggiore efficienza nel settore guardiania che porti sempre ad un maggiore controllo verso gli abusi sui corsi d'acqua e su tutte le opere in difformità;
- Miglioramento del coordinamento del servizio di monitoraggio ambientale e di protezione civile con particolare riferimento agli enti locali che agiscono sul territorio (province e comuni);
- Presentazione di proposte operative per la realizzazione di opere per la messa in sicurezza idraulica del comprensorio mediante il coinvolgimento della Provincia, della Regione e degli Enti locali;
- Sorveglianza delle situazioni a rischio e/o sulle opere in difformità presenti sui corsi d'acqua del comprensorio;

SETTORE TECNICO-AMMINISTRATIVO

- Gestione pratiche espropri e frazionamenti;
- Gestione concessioni ed avvalimenti con Enti e/o privati;
- Sviluppo proposte di concerto con la Direzione Generale per la redazione del Piano Generale di Bonifica;
- Redazione di bandi di gara e contratti dei lavori di manutenzione ordinaria, straordinaria e di opere in concessione;
- Redazione relazioni e perizie tecniche per contenziosi;
- In caso di attivazione del servizio di piena, assistenza al settore Opere secondo le indicazioni che saranno impartite dalla Direzione;

SETTORE AMMINISTRATIVO

- Gestione del servizio segreteria e deliberazioni;
- Supporto ai settori tecnici mediante la predisposizione di apposite schede contabili dei lavori di manutenzione e di opere in concessione;
- Gestione delle procedure per l'acquisto di materiali per la sede;
- Gestione delle pratiche assicurative

- Convenzioni, accordi di programma e protocolli di intesa con gli enti locali;
- Gestione delle pratiche relative ai contenziosi;
- Gestione della contabilità finanziaria e rendicontazione dei risultati di gestione dell'esercizio 2012;
- Gestione dell'economato;
- Predisposizione del bilancio di previsione per l'esercizio 2014;
- Gestione paghe, contributi ed adempimenti connessi all'applicazione del c.c.n.l. e della normativa vigente in materia di personale dipendente, amministratori e dei collaboratori del Consorzio;
- Gestione del sistema informativo ed informatico;

SETTORE CATASTO

- Implementazione della base imponibile mediante visure catastali sulle partite storiche nonché verifica dei nuovi imponibili catastali sia mediante mezzi informatici sia manualmente;
- Monitoraggio costante dell'andamento delle riscossioni;
- Approvazione ruolo di contribuenza che tenga conto anche del recupero di contribuenza riferito agli esercizi precedenti;

RITENUTO opportuno fissare la seguente ripartizione percentuale per la valutazione del raggiungimento degli obiettivi da parte del personale dipendente dell'Ente:

- 1) Raggiungimento degli obiettivi comuni a tutti i settori: 35%;
- 2) Raggiungimento degli obiettivi specifici di ciascun settore: 65%.

VISTA la L.R. 79/2012 "Nuova disciplina in materia di Consorzi di Bonifica - Modifiche alla L.R. 69/2008 e alla L.R.91/1998. Abrogazione della L.R. 34/1994";

D E C R E T A

APPROVARE la ripartizione degli obiettivi per l'anno 2013 tra i settori operativi dell'Ente come riportato nelle premesse del presente atto;

DARE ATTO che, alle scadenze previste dal vigente Regolamento di Contabilità si procederà alla verifica dei risultati raggiunti in merito agli obiettivi assegnati a ciascun settore individuando, altresì, le eventuali linee correttive dell'azione amministrativa da adottare;

DARE ATTO che dei risultati raggiunti dai vari settori operativi si terrà conto ai fini della corresponsione del premio di risultato previsto per il 2013 con l'Accordo Integrativo Aziendale sottoscritto in data 20/11/2011 (prot. n. 8591/IV/001), secondo la seguente ripartizione percentuale:

- 1) Raggiungimento degli obiettivi comuni a tutti i settori: 35%;
- 2) Raggiungimento degli obiettivi specifici di ciascun settore: 65%.

IL DIRETTORE F.F
f.to Ing. Lorenzo Galardini